

Regulamin Jarmarku Lokalnych Produktów podczas Dożynek Gminnych w Barkowie w dniu 27.08.2022 roku.

Organizator:

Zespół Placówek Kultury ul. Wrocławska 12, 55-140 Żmigrod

Cele Jarmarku:

1. Promocja lokalnych i regionalnych tradycji, zwyczajów i dziedzictwa kulturowego związanego
2. Promocja potraw i produktów regionalnych;
3. Prezentacja różnych form aktywności twórczej i artystycznej;

Miejsce: teren za świetlicą wiejską w Barkowie

Termin: 27.08.2022 r.

Czas trwania: 15.00-20.00

I. Warunki udziału Wystawcy w Jarmarku

1. Warunkiem udziału w Jarmarku w charakterze **Wystawcy** jest dostarczenie (nadesłanie) wypełnionej „Karty Zgłoszenia” w jeden ze wskazanych niżej sposobów:
 - 1) pocztą na adres: Zespół Placówek Kultury w Żmigrodzie, ul. Wrocławska 12, 55-140 Żmigrod,
 - 2) osobiście w Gminnym Centrum Informacji (wejście od strony biblioteki), od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00;
 - 3) faksem na numer: 71 385 27 58;
 - 4) e-mailem z dopiskiem w tytule „Jarmark Wielkanocny 2022” na adres: gci@zpk-zmigrod.eu (skan lub zdjęcie wypełnionej karty).
2. Kartę zgłoszenia należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **19.08.2022.** W przypadku nadesłania zgłoszenia pocztą decyduje data faktycznego wpływu korespondencji.
3. Samo nadesłanie „Karty Zgłoszenia” **Wystawcy** nie jest równoznaczne z przyjęciem zgłoszenia uczestnictwa **Wystawcy** w Jarmarku.
4. **Organizator** zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia w Jarmarku bez podania przyczyny.
5. Jeśli liczba zgłoszeń jest większa niż liczba miejsc, którymi dysponuje Organizator o udziale Wystawców decyduje ostatecznie Organizator.
6. **Organizator** zastrzega sobie prawo do przydziału namiotu/domku i jego położenia wg własnego uznania. Liczba namiotów jest ograniczona.
7. **Wystawcy** zobowiązują się do zapewnienia funkcjonowania stoiska przez pełny czas trwania Jarmarku; gotowość stanowiska przewidziana jest na godz. 15.00
8. Asortyment sprzedawanych artykułów musi być zgodny z podanym w „Karcie Zgłoszenia” **Wystawcy**.
9. Wymagany jest estetyczny wygląd stoiska.

10. **Wystawca** zobowiązuje się do bieżącego utrzymania porządku i czystości stoiska, posiadania kubła, worka na śmieci.
11. **Wystawca** zobowiązany jest bezpośrednio po zakończeniu Jarmarku do usunięcia ekspozycji oraz przywrócenia zajmowanej powierzchni handlowej do pierwotnego stanu. W przypadku nieuporządkowania zajmowanej powierzchni Organizator zleci wykonanie prac porządkowych na koszt i ryzyko **Wystawcy**.
12. **Wystawca** zobowiązany jest samodzielnie i na własny koszt zapewnienia sobie sprawnego wyposażenia, niezbędnego do obsługi stoiska, w tym przedłużaczy, oświetlenia i innego podobnego sprzętu. Organizator zapewnia źródło prądu i ponosi jego koszty.
13. W przypadku zniszczenia, dewastacji powierzonego przez **Organizatora** sprzętu **Wystawca** zobowiązany jest do pokrycia wyrządzonej szkody.
14. **Wystawca** zobowiązany jest do przestrzegania przepisów, w szczególności przeciwpożarowych i bezpieczeństwa.
15. Lokalizacja stoiska jest określana przez Organizatora i zależy od warunków organizacyjno-technicznych Jarmarku.

II. Zobowiązania Organizatora

1. Organizator udostępnia:

- 1) namioty/domki (liczba ograniczona) wraz z wyposażeniem (w przypadku namiotu zapewniamy stół i ławkę, w przypadku domku zapewniamy ławkę),
 - 2) miejsca przeznaczone do ustawienia własnych stoisk. W przypadku wystawiania się z własnym stoiskiem należy zapewnić sobie niezbędny sprzęt np. krzesła, stoliki, regały wystawowe, itp.
2. Przekazanie stoisk nastąpi w dniu **27.08.2022 r. o godz. 13.00**
3. **Wystawca** zobowiązany jest zdać stoisko **Organizatorowi** w takim stanie, w jakim je przejął. Namiot/domek musi być wysprzątnany i oczyszczony z dekoracji umieszczonych przez **Wystawcę**.

III. Opłaty

1. Opłata za udostępnienie namiotu wynosi - 50 zł

Opłaty za:

- stoisko oferujące np. rękodzieło, produkty lokalne itp.:

Do 4 metrów - **50 zł**

Powyżej 4 do 6 metrów - **75 zł**

Powyżej 6 metrów - **100 zł**

- stoisko: zabawki, balony:

Do 4 metrów - **100 zł**

Powyżej 4 do 6 metrów - **150 zł**

Powyżej 6 metrów - **200 zł**

2. Z opłaty zwolnione są placówki oświatowe oraz organizacje pozarządowe z siedzibą na terenie Gminy Żmigród.
3. Opłatę należy uiścić przed datą rozpoczęcia Jarmarku, po wystawieniu przez **Organizatora** faktury. Faktura wysłana będzie do **Wystawcy** zgodnie z deklaracją w „Karcie Zgłoszenia”: pocztą elektroniczną lub tradycyjną.
4. Zawarcie umowy między **Wystawcą** i Organizatorem następuje z dniem uiszczenia opłaty, o której mowa w pkt 3. Treść umowy reguluje niniejszy Regulamin Jarmarku oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. **Uiszczona opłata nie zostaje zwrócona w przypadku niestawiennictwa Wystawcy w dniu Jarmarku.**

IV. Ubezpieczenia

1. **Organizator** nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wystawcę w asortymencie przed, po i w trakcie Jarmarku.
2. **Organizator** nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą dostawie prądu, wody i innymi przyczynami losowymi.
3. **Organizator** nie ponosi odpowiedzialności urządzenia stanowiące wyposażenie stoisk, nie chroni ich przed zniszczeniem i utratą. **Wystawcy** ubezpieczają się we własnym zakresie i na własny koszt.

V. Postanowienia końcowe

1. **Organizatorzy** Jarmarku zastrzegają sobie w przypadkach zaistnienia okoliczności od nich niezależnych (pogoda, decyzje władz lokalnych, państwowych) prawo do odwołania, częściowego zamknięcia, skrócenia albo przełożenia terminu Jarmarku.
2. W przypadku odwołania Jarmarku przez **Organizatora**, dokonane wpłaty zostaną zwrócone **Wystawcom**.
3. Wysłanie zgłoszenia na obowiązującym formularzu jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu Jarmarku.
4. W przypadku niestosowania się do ustaleń Regulaminu **Organizator** może zobowiązać **Wystawcę** do opuszczenia Jarmarku.
5. Nadzór nad przestrzeganiem Regulaminu sprawuje **Organizator**.
6. Wszystkie odstępstwa od **Regulaminu** muszą być uzgodnione z **Organizatorem** w formie pisemnej.
7. Wszystkie spory, mogące wyniknąć z braku porozumienia rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby **Organizatora**.

**Szczegółowe informacje można uzyskać osobiście w Gminnym Centrum Informacji
ul. Wrocławska 12, 55-140 Żmigród (wejście od strony biblioteki)
od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00
lub pod numerem 71 385 27 58**

DYREKTOR
Zespołu Placówek Kultury
Robert Grabkowski